

T.C.
ÇUKUROVA İLÇE BELEDİYESİ
BAŞKANLIĞI

PİYASA FİYAT ARAŞTIRMASI

.../.../2017

İdaremizce 4734 sayılı K.İ.K.'nun 22.maddesine göre aşağıda cinsi,özellikleri ve miktarı yazılı malzemeler satın alınacaktır, / yaptırılacaktır.İlgilenmeniz halinde KDV hariç olmak üzere teklifinizi kapalı zarf içerisinde veya faks numaramıza Faks çekerek bildirmenizi rica ederiz.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SATIN ALINACAK / YAPTIRILACAK MALZEMENİN					TEKLİF EDİLEN FİYAT (KDV HARIÇ)
S.NO	CİNSİ	ÖZELLİĞİ	MİKTARI	BİRİM FİYAT (TL.)	TOPLAM FİYAT (TL.)
1	ŞEFFAF DOSYA 100 LÜK		4 PAKET		
2	32 CM-42 CM SARI TORBA ZARF 100 LÜK		1 PAKET		
3	PİLOT KALEM MAVİ 12 Lİ		1 KUTU		
4	PİLOT KALEM SİYAH 12 Lİ		1 KUTU		
5	MASA ÜSTÜ 3 LÜ RAF METAL		1 ADET		
6	SIVI DAKSİL		5 ADET		
7	MAKAS OFİS TİPİ		1 ADET		
8	İNCE KALEM PİL		50 ADET		
9	ORTA KALEM PİL		30 ADET		
10	DELGEÇ 60 SAYFALIK ARŞİV TİPİ		1 ADET		
11	DELGEÇ 35 SAYFALIK		1 ADET		
12	BANT KESİCİ		1 ADET		
13	KAĞIT BANDI 12 Lİ KÜÇÜK		1 PAKET		
14	ZIMBA MAKİNESİ OFİS TİPİ		1 ADET		
15	ZIMBA TELİ		5 KUTU		
16	KALEM AÇACAĞI ÖĞRENCİ TİPİ		1 ADET		
17	SİLGİ		5 ADET		
18	FOSFORLU KALEM 8 Lİ (SARI YEŞİL MAVİ KIRMIZI PEMBE)		1 PAKET		
19	POST-İT YAPIŞKANLI NOT KAĞIDI KARE ŞEKLİNDE RENKLİ		5 PAKET		
20	ÇÖP KOVASI OFİS TİPİ METAL		1 ADET		
	DIŞ İLİŞKİLER MÜD.				
					TOPLAM (kdv hariç) :

Yukarıda belirtilen ve idarenizce satın alınacak olan malların / hizmetlerin cinsi,özellikleri,miktarı ve diğer şartlarını okudum.

KDV hariç toplam (..... TL.) bedelle, (yazı ile)TL. KR.
bedelle vermeyi kabul ve taahhüt ediyorum.

Teklif eden

Çukuro Çukurova Belediyesi
Fax:03. Fax:0322 239 95 48
Tel :03. Tel :0322 239 11 30

Adı soyadı / ticaret ünvanı / imza /
kaşe

T.C
ÇUKUROVA İLÇE BELEDİYESİ
BAŞKANLIĞI

TEKLİF MEKTUBU

Sayın.....

.....

.../.../2017

Aşağıda cins, marka ve miktarı yazılı malzemeler Belediyemizce satın alınacaktır / yaptırılacaktır.

1- Opsiyon süresi belirtilecektir.....Gün

2- Teklif edilen malzemelerin markası yazılacaktır.(Teklif mektubunda marka belirtilmiş ise, başka bir marka teklif edilmeyecektir.)

3- Okunaklı olarak yazılacaktır.Düzeltilme paraf edilecektir.

4- Kaşe ve imza edilecektir.

5- Eksik teklif verilmeyecektir.

6- Teklif mektupları kapalı zarf içinde olacaktır.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

7- Teslim yeri Destek hizmetleri Müdürlüğü ambarıdır.

Not : Yukardaki şartlara uymayan teklif mektupları değerlendirilmeyecektir.

S.NO:	MALZEMENİN CİNSİ	MARKA SI	MİKTARI	BİRİM FİYATI	TOPLAM FİYATI
1	ŞEFFAF DOSYA 100 LÜK		4 PAKET		
2	32 CM-42 CM SARI TORBA ZARF 100 LÜK		1 PAKET		
3	PİLOT KALEM MAVİ 12 Lİ		1 KUTU		
4	PİLOT KALEM SİYAH 12 Lİ		1 KUTU		
5	MASA ÜSTÜ 3 LÜ RAF METAL		1 ADET		
6	SIVI DAKSİL		5 ADET		
7	MAKAS OFİS TİPİ		1 ADET		
8	İNCE KALEM PİL		50 ADET		
9	ORTA KALEM PİL		30 ADET		
10	DELGEÇ 60 SAYFALIK ARŞİV TİPİ		1 ADET		
11	DELGEÇ 35 SAYFALIK		1 ADET		
12	BANT KESİCİ		1 ADET		
13	KAĞIT BANDI 12 Lİ KÜÇÜK		1 PAKET		
14	ZIMBA MAKİNESİ OFİS TİPİ		1 ADET		
15	ZIMBA TELİ		5 KUTU		
16	KALEM AÇACAĞI ÖĞRENCİ TİPİ		1 ADET		
17	SİLGİ		5 ADET		
18	FOSFORLU KALEM 8 Lİ (SARI YEŞİL MAVİ KIRMIZI PEMBE)		1 PAKET		
19	POST-İT YAPIŞKANLI NOT KAĞIDI KARE ŞEKLİNDE RENKLİ		5 PAKET		
20	ÇÖP KOVASI OFİS TİPİ METAL		1 ADET		
	DIŞ İLİŞKİLER MÜD.				

Yukarıda cinsi, marka ve miktarı yazılı malzemeleri karşılardaki

fiyatlara vermeyi / yapmayı taahhüt ederim.

Çukurova Belediyesi
Fax:0322 239 95 48
Tel :0322 239 11 30

Firma yetkilisi

isim-imza-kaşe

TOPLAM :	
K.D.V.%.. :	
G.TOPL AM	